

UMOWA Nr/2017

W dniu.....w Suwałkach pomiędzy Stronami:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Gen. W. Sikorskiego 14, 16-400 Suwałki

zarejestrowanym podatnikiem podatków od towarów i usług

NIP: **844-000-41-99**; REGON: **790011345**

KRS: **0000091808**

reprezentowanym przez:

mgr inż. Grzegorza Kochanowicza – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

a firmą

.....

zarejestrowanym podatnikiem podatków od towarów i usług

NIP:; REGON:

KRS.....

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem prowadzącą/cym, działalność gospodarczą pod firmą o nazwie

.....

ul., kod pocztowy, na podstawie wpisu do

Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

....., z siedzibą w

NIP:; REGON:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień* obowiązującego w PWiK w Suwałkach Sp. z o.o. od dnia 24.03.2017 r., zgodnie z protokołem komisji przetargowej z dnia..... dokonano wyboru oferty Wykonawcy i zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na przebudowie wewnętrznej sieci ciepłej niskoparametrowej oraz budowie kanalizacji kablowej światłowodowej na terenie stacji wodociągowej zlokalizowanej przy ul. Gen. W. Sikorskiego 14 w Suwałkach.
2. Przebudowa sieci ciepłej wykonywana będzie na podstawie projektu budowlanego, natomiast

budowa kanalizacji kablowej światłowodowej według szkicu z naniesioną trasą stanowiącego załącznik do SWIZ.

3. Szczegółowo przedmiot umowy obejmuje wykonanie m.in.:

- a) w zakresie sieci cieplnej:
demontaż istniejącej sieci kanałowej i budowę sieci z rur stalowych preizolowanych o łącznej długości ok.371,2 mb.,
- b) w zakresie kanalizacji kablowej światłowodowej:
budowę kanalizacji kablowej od budynku biurowego do budynku pompowni II° o łącznej długości ok.99,0 mb.

§ 2.

Warunki realizacji:

1. Miejsce wykonania robót – teren i obiekty Zamawiającego.
2. Czas wykonywania robót – w dni robocze w godzinach od 7:00 do 22:00.
3. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedkłada imienny wykaz pracowników i wykaz z numerami rejestracyjnymi pojazdów, które będą uczestniczyć przy realizacji zamówienia. Wykazy te muszą być w przypadku zmiany aktualizowane.
4. Wykonywanie robót w sposób umożliwiający pracownikom Zamawiającego i pracownikom ochrony dostęp do obiektów oraz realizację obowiązków służbowych.
5. Zapewnienie stałej możliwości przejazdu pojazdów Zamawiającego, zaopatrzenia, służb ratowniczych i komunalnych na terenie stacji wodociągowej. Terminy wykonywania robót, które mogą utrudniać pracownikom Zamawiającego pracę (np. dostęp do budynków lub pomieszczeń) winny być uzgadniane z przedstawicielem Zamawiającym z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
6. Koordynatorem ds. bhp jest przedstawiciel Wykonawcy.

§ 3.

Integralną częścią umowy są:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
2. Kompletna oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym.

§ 4.

Hierarchia dokumentów:

1. W przypadku rozbieżności w dokumentach, obowiązywać będzie następująca hierarchia ważności:
 - a) niniejsza umowa,
 - b) SIWZ,
 - c) projekt budowlany sieci cieplnej i szkic kanalizacji kablowej,
 - d) oferta Wykonawcy,
 - e) przedmiary i sporządzony na ich podstawie kosztorys ofertowy.
2. W przypadku braku jakiegoś zapisu lub elementu w dokumencie znajdującym się na pozycji niższej w hierarchii, obowiązują zapisy czy elementy w dokumentach nadrzędnych.

§ 5.

Termin wykonania:

1. Umowę należy wykonać w terminie do dnia **31.10.2017 r.**
2. W tym terminie Wykonawca powinien zakończyć wszystkie prace objęte umową i zgłosić gotowość do odbioru końcowego. Przekroczenie tego terminu będzie skutkowało naliczaniem kar umownych zgodnie z § 15 pkt 1 lit. b.
3. Uruchomienie sieci cieplnej na odcinku od budynku biurowego do budynku portierni i pompowni II° winno się odbyć do dnia **15.09.2017 r.** Za zgodą Zamawiającego ww. termin może ulec zmianie.

§ 6.

Obowiązki Stron:

1. Obowiązki Zamawiającego:

- a) współpraca z Wykonawcą przy realizacji niniejszej umowy,
- b) przekazanie 1 egz. projektu budowlanego sieci ciepłej i szkicu kanalizacji kablowej,
- c) udzielenie wyjaśnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- d) wskazanie punktów poboru energii elektrycznej lub wody na czas budowy,
- e) protokółarne przekazanie Wykonawcy placu budowy lub udostępnienie obiektu w całości albo w częściach niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy oraz, dziennika budowy w wyznaczonym przez siebie terminie lecz nie dłuższym niż **14 dni roboczych** od daty podpisania umowy. W uzasadnionych przypadkach termin ten może być przedłużony na wniosek Wykonawcy,
- f) weryfikacja i akceptacja uzgodnionych projektów umów i umów z podwykonawcami oraz aneksów do nich przedkładanych przez Wykonawcę,
- g) dokonywanie odbiorów: prób, sprawdzeń, robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych oraz odbioru końcowego,
- h) powołanie komisji i przystąpienie do odbioru końcowego w ciągu **5 dni roboczych** od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót,
- i) weryfikacja dokumentacji odbiorowej,
- j) sporządzenie protokołu odbioru końcowego,
- k) wskazanie materiałów i urządzeń, które wymagają uzyskania zgody Zamawiającego na ich wbudowanie (zainstalowanie),
- l) rozpatrywanie wniosków Wykonawcy o zatwierdzenie materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- m) dokonywanie zmian w dostarczonej przez siebie dokumentacji projektowej w przypadku ujawnienia jej wad w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy,
- n) udzielenie informacji o zagrożeniach występujących w miejscu wykonywanej pracy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- a) współpraca z Zamawiającym przy realizacji niniejszej umowy,
- b) wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę, SIWZ i złożoną ofertą oraz zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- c) sporządzenie i dostarczenie w terminie **14 dni kalendarzowych** po podpisaniu umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego aktualizacja oraz wykonywanie robót zgodnie z tym harmonogramem, a także sporządzanie okresowych raportów z postępu robót oraz programów naprawczych,
- d) wyznaczenie kierownika budowy oraz dostarczenie oświadczenia kierownika budowy, potwierdzającego przyjęcie obowiązków kierowania budową najpóźniej w dniu podpisania umowy. Wyjątkowo oświadczenie to może być dostarczone przed przejęciem placu budowy,
- e) protokółarne przejęcie placu budowy (obiektów) od Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie. Jeżeli termin ten nie może być dotrzymany z winy Wykonawcy, Strony ustalą inny termin,
- f) organizacja placu budowy, m.in. odpowiednie zabezpieczenie, wyгородzenie i oznakowanie miejsca robót,
- g) zapewnienie ochrony mienia przed kradzieżą i zniszczeniem na placu budowy,
- h) zabezpieczenie obiektów i urządzeń Zamawiającego przed uszkodzeniem w związku z prowadzonymi pracami,
- i) prowadzenie robót zgodnie z przepisami prawa, w tym przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi normami,
- j) zapewnienie sprzętu (rusztowania, elektronarzędzia itp.), rozładunku materiałów oraz obsługi geodezyjnej potrzebnych do wykonania prac,

- k) stosowanie materiałów zgodnych ze SIWZ, projektem i ofertą. Stosowanie innych materiałów wymaga zgody Zamawiającego,
- l) stosowanie materiałów i urządzeń dopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz na życzenie Zamawiającego przedstawianie dokumentów potwierdzających wymagane dopuszczenia,
- m) przekazywanie wraz z wnioskiem materiałowym deklaracji zgodności i innych dokumentów potwierdzających właściwości stosowanych materiałów, jeśli stosowane materiały wymagają zgody Zamawiającego przed ich wbudowaniem (zainstalowaniem),
- n) dokonywanie wszystkich uzgodnień, prób i badań technicznych wymaganych przepisami i normami, niezbędnych do poprawnego wykonania robót będących przedmiotem umowy,
- o) zgłaszanie (pisemnie lub telefonicznie) do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych przeprowadzanych prób i sprawdzeń, oraz pisemne zgłoszenie zakończenia całości przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego,
- p) sporządzanie protokołów z odbiorów prób i badań technicznych, robót zanikających i ulegających zakryciu i odbiorów częściowych,
- q) przedkładanie do weryfikacji i akceptacji projektów umów i umów oraz aneksów do umów z podwykonawcami,
- r) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody i straty spowodowane przez siebie i inne podmioty za które ponosi odpowiedzialność w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- s) posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za wyrządzone szkody i spowodowane straty w związku z prowadzoną działalnością,
- t) informowanie na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania robót,
- u) utrzymanie miejsca wykonywania robót w czystości i porządku,
- v) usuwanie na własny koszt z miejsca wykonywania robót odpadów budowlanych i innych powstałych w związku realizacją przedmiotu umowy, z zachowaniem obowiązujących przepisów ustawy o odpadach,
- w) dokonywanie niezwłocznej naprawy składników majątku Zamawiającego i ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót objętych umową,
- x) uporządkowanie po zakończeniu robót placu budowy i terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych oraz usunięcie zaplecza budowy,
- y) wykonanie na własny koszt i ryzyko napraw: dróg, powierzchni terenu, sieci uzbrojenia podziemnego, obiektów, budynków, instalacji i innych, uszkodzonych w wyniku transportu i wykonywania robót przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją umowy,
- z) zgłaszanie robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych, jeśli ich wykonanie jest konieczne do realizacji przedmiotu umowy,
- aa) dostarczenie najpóźniej w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego dokumentów odbiorowych wynikających z prawa budowlanego oraz innych wskazanych przez Zamawiającego w § 11,
- bb) przekazanie wszystkich wyników badań, pomiarów, najpóźniej wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru,
- cc) w przypadku korzystania z mediów za pośrednictwem instalacji Zamawiającego zamontowanie i demontaż liczników wody lub energii elektrycznej oraz ponoszenie kosztów zużycia tych mediów, a także kosztów zużytego czynnika grzewczego do napełniania sieci w okresie realizacji robót,
- dd) sporządzanie protokołów z usunięcia wad.

§ 7.

Podwykonawstwo:

1. W przypadku, gdy Wykonawca ma zamiar zatrudniać podwykonawców, zobowiązany jest postępować zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca pełni funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy.
3. Zamawiający wyraża zgodę na powierzanie części zamówienia dalszym podwykonawcom.

§ 8.

Przedstawiciele Stron:

1. Zamawiający wyznacza:
 - a) Pana **Leszka Andrulewicz**a, e-mail: landrulewicz@pwik.suwalki.pl, tel. (87) 567 60 53 wew. 31,
 - b) Pana **Marcina Drejera**, e-mail: mdrejer@pwik.suwalki.pl, tel. (87) 567 60 53 wew. 42, jako swoich przedstawicieli upoważnionych do kontroli i odbioru prac oraz uzgodnień merytorycznych i technicznych, występujących w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktu z Zamawiającym w celu realizacji niniejszej umowy swego przedstawiciela w osobie Pana/Pani tel. oraz kierownika budowy w osobie Pana/Pani tel.
3. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksowania umowy a jedynie uprzedniego powiadomienia Strony o zmianie.

§ 9.

Wynagrodzenie:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma określone przez siebie w złożonej ofercie wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy i wynosi:

netto:zł

(słownie zł:)

VAT %

brutto:zł

(słownie zł:).

2. Powyższe wynagrodzenie może być zmniejszane w przypadku niewykonania pełnego zakresu rzeczowego wynikającego z projektu budowlanego lub SIWZ.
3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, uzupełniających, zamiennych przyjęte zostaną ceny jednostkowe i wartości wskaźników takie jak w ofercie i w kosztorysie ofertowym:

stawka robocizny –zł/godz.

koszty zakupu –%

koszty pośrednie –%

zysk –%
4. W przypadku braku w kosztorysie ofertowym stawek sprzętu i nakładu pracy niezbędnych do wykonania robót wymienionych w pkt 3, należy stosować stawki podane w Sekocenbudzie dla województwa Podlaskiego za I kw. 2017 r.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy wyliczone na podstawie pkt 3 i 4 niniejszego paragrafu podlegać będzie negocjacji z Zamawiającym.

§ 10.

Rozliczenie:

1. Należność będzie płatna na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury przelewem bankowym na konto nr..... **30 dnia** od daty wpływu do siedziby Zamawiającego, poprawnie wystawionej faktury. Dzień wpływu środków na konto Wykonawcy uznaje się za dzień zapłaty.
2. Zmiana numeru konta nie wymaga aneksowania umowy, lecz Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego pisemnie, najpóźniej w dniu doręczenia faktury z nowym numerem konta. Niepowiadomienie skutkować będzie wstrzymaniem płatności z winy Wykonawcy do czasu wyjaśnienia.
3. Istnieje możliwość wystąpienia o wcześniejszą zapłatę pod warunkiem zapłacenia skonta,

którego wysokość wynosić będzie **100 zł** za każdy dzień wcześniejszej zapłaty.

4. W przypadku podpisania protokołu odbioru końcowego z uwagami Wykonawca może wystawić fakturę na 90% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 pkt 1, a gdy wady są istotne, to faktura nie może być wystawiona do czasu usunięcia tych wad. Na pozostałe 10% wartości Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę po podpisaniu protokołu usunięcia uwag.
5. Dopiero po kompletnym wykonaniu przedmiotu umowy następuje rozliczenie końcowe i Wykonawca przedkłada fakturę końcową. Faktura ta winna uwzględniać poprzednio wystawione faktury i dokonane płatności. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego albo protokół usunięcia uwag podpisany przez Strony.
6. Wykonawca będzie mógł otrzymywać wypłatę należnego wynagrodzenia w częściach i w tym celu będzie wystawiał faktury częściowe.
7. Faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż po wykonaniu co najmniej **20%** wartości zamówienia. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego. Suma wystawionych faktur częściowych nie może przekraczać **90%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 pkt 1. Faktury te będą płatne **14 dnia** od daty ich wpływu.
8. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy uzgodnionego z Zamawiającym obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń podwykonawcy potwierdzających rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcą.
9. W przypadku dostarczenia na plac budowy materiałów budowlanych Wykonawca może uwzględnić ich cenę w fakturze częściowej w wysokości do 80% wartości ceny zapłaconej dostawcy/producentowi. Kolejne 10% może być ujęte w fakturze wystawionej po ich zamontowaniu, a ostatnie 10% w fakturze końcowej. Do dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy - za dostarczone urządzenia i wyposażenie odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca za zużyte media będzie otrzymywał faktury z zastosowaniem obowiązujących u Zamawiającego stawek opłat za te media.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji należności wynikających z wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia na osoby trzecie.

§ 11.

Odbiór przedmiotu umowy:

1. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy jest:
 - a) protokół odbioru końcowego - bez uwag,
 - b) a w przypadku wad nieistotnych - protokół odbioru końcowego zawierający uwagi.
2. Za dzień faktycznego odbioru przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania wyżej wymienionych protokołów przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. W przypadku, gdy w protokole odbioru końcowego wpisano uwagi o wadach, które mają charakter istotny tzn. uniemożliwiają normalne wykorzystanie rezultatu robót lub odbierają przedmiotowi zamówienia cechy wyróżnione oznaczone w umowie, istotnie zmniejszając ich wartość, to Zamawiający może uznać, że roboty budowlane nie zostały wykonane, a tym samym przedmiot umowy uważa się za nieodebrany.
4. Odbiór końcowy odbywa się na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie określonym przez Zamawiającego. Zgłoszenie odbioru końcowego może odbyć się dopiero po wykonaniu całego określonego w § 1 zakresu prac. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne zakończenie robót, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Odbiór końcowy odbywa się komisyjnie. Przewodniczącym komisji będzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego dokumentację odbiorową zawierającą m.in.: 2 egzemplarze geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i 2 egz. dokumentacji powykonawczej.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad, w trakcie przeprowadzania odbioru

końcowego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym w protokole. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie skutkować może karą finansową określoną w § 15 pkt 1, lit. c.

§ 12.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny oferty brutto, co stanowi kwotę:zł (słownie:) najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, o której mowa w § 13 niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i będzie m.in. wykorzystane do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, usunięcia wad, naprawienia szkody i zapłaty kar umownych i innych.
4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości niezbędnej do usunięcia wad w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
5. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu podanego w § 5 pkt 1. Wykonawca najpóźniej 7 dni przed podpisaniem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy w wysokości określonej w pkt 1 powyżej.
6. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym pkt 5 powyżej nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie lub jeśli nie wypłacone Wykonawcy wynagrodzenie jest co najmniej równe kwocie określonej w pkt 1 powyżej, Zamawiający ma prawo do zatrzymania wynagrodzenia w wysokości wymaganego zabezpieczenia, które zwróci w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w jednej z form określonych w § 71 pkt 1 *Regulaminu udzielania zamówień*.
7. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w częściach, w terminach określonych w § 12 pkt 2.
8. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 13.

Gwarancja i rękojnia:

1. Na wykonane roboty Wykonawca udziela gwarancji oraz rękojmi na okres: **miesięcy**. Pozostałe warunki rękojmi wynikają z Kodeksu Cywilnego.
2. Oba ww. terminy rozpoczynają swój bieg od podpisania protokołu odbioru końcowego albo protokołu odbioru końcowego - z uwagami o ile wady mają charakter nieistotny.
3. W efekcie ujawnienia wad Zamawiający nabywa uprawnień dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji oraz z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad powstałych z winy wadliwego wykonawstwa lub wbudowania wadliwych materiałów i urządzeń.

6. O wszelkich ujawnionych wadach Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Poczta elektroniczna wysyłana będzie na adres.....
7. Wykonawca przystąpi do usuwania wad na swój koszt w terminie do **10 dni roboczych** od daty otrzymania powiadomienia od Zamawiającego. Czas usuwania wad ustala się na **7 dni roboczych**.
8. Termin przystąpienia do usunięcia wad (nie będących awariami) i czas ich usuwania w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. W sytuacji, gdy wada powoduje awarię uniemożliwiającą zwykłe korzystanie z przedmiotu zamówienia lub grozi uszkodzeniem mienia lub grozi bezpieczeństwu ludzi albo wada może powodować dodatkowe koszty po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania takiej wady **niezwłocznie** po otrzymaniu zgłoszenia.
10. Nieusunięcie wad we wskazanych terminach traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy.
11. W przypadku nieusunięcia wad w ww. terminach Zamawiający wzywa Wykonawcę do ich usunięcia wyznaczając dodatkowy termin.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dodatkowym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi lub Zamawiający usunie je sam (wykonanie zastępcze). W obu przypadkach koszty i ryzyko ponosi Wykonawca. W pierwszej kolejności koszty usuwania wad pokrywane będą z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Okres gwarancji na naprawiony element będzie przedłużony o ilość dni, które upłynęły od daty powiadomienia o wadach do daty ich usunięcia.
14. Termin gwarancji podany w § 13 pkt 1 ulega przedłużeniu na cały przedmiot zamówienia o czas, w ciągu którego Zamawiający, na skutek wady, nie mógł z przedmiotu w sposób pełny korzystać.
15. Każde usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem z wyszczególnieniem wykonanych prac.
16. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
17. Jeżeli Strony odstąpiły od realizacji umowy niezależnie od przyczyny, Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji w zakresie określonym w umowie na wszystkie prace wykonane przed odstąpieniem od umowy.

§ 14.

Zmiana umowy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie przedmiotu umowy (w tym sposobu realizacji), terminu i wynagrodzenia w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej – w zakresie terminu zakończenia,
 - przez siłę wyższą rozumie się **zdarzenie** bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności,
 - w przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji obowiązków wynikających z umowy z powodu działania siły wyższej.
 - b) braku możliwości przekazania terenu budowy lub nieudostępnienia obiektów z winy Zamawiającego w terminie uniemożliwiającym umowne wykonanie robót – zmiana terminu,
 - c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z normami i sztuką budowlaną) lub innych przyczyn, w tym technicznych i organizacyjnych, niezawinionych przez strony – zmiana terminu,

- d) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – zmiana terminu,
 - e) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w których ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – zmiana terminu,
 - f) braku możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – zmiana terminu,
 - g) rezygnacji przez Zamawiającego z zamiaru realizacji części inwestycji – zmiana wynagrodzenia,
 - h) ustawowej zmiany stawki podatku VAT – zmiana wynagrodzenia,
 - i) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
 - j) zmian wynikających ze zmian w zakresie obowiązujących przepisów prawa – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.
2. Każda zmiana umowy powinna być wnioskowana na piśmie. Wniosek powinien zawierać: opis i uzasadnienie zmiany oraz wpływ na wysokość wynagrodzenia i termin wykonania przedmiotu umowy.

§ 15.

Kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 pkt 1,
 - b) opóźnienie w terminowym wykonaniu umowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) opóźnienie w usunięciu wad w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - d) opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad po terminach przewidzianych w § 13 pp. 7,8,9 w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną (za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 16 pkt 1 lit. a-g) za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 pkt 1.
3. W przypadku zwłoki w opłacie należności przez Zamawiającego obowiązują ustawowe odsetki.
4. Powyższe kary nie wykluczają dochodzenia odszkodowania w wysokości faktycznie poniesionych strat lub utraconych korzyści.
5. Wykonawca może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne, lecz nie wyższego niż 100% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 pkt 1, pomniejszonego o wartość wykonanych prac.
6. Kary mogą być potrącane z wszelkich należności z wszelkich tytułów przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego lub z faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę bez odrębnego oświadczenia o potrąceniu.
7. Kara umowna z tytułu opóźnienia przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
8. Termin zapłaty kary umownej wynosi **14 dni** od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
9. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z płatności należnej Wykonawcy nie

zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 16.

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo dwukrotnych wezwań Zamawiającego,
 - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego lub zaistniały inne okoliczności, w tym zmiana sytuacji finansowej, które z punktu widzenia Zamawiającego uniemożliwiają prowadzenie prac, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **10 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - c) Zamawiający zrezygnował z zamiaru realizacji zamówienia objętego przedmiotową umową,
 - d) Wykonawcy wydano nakaz zajęcia majątku lub jego części w wysokości uniemożliwiającej mu realizację zamówienia,
 - e) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją projektową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, lub stosuje materiały niezgodne z dokumentacją lub uzgodnieniem materiałowym i mimo wezwań nie dokonuje ich zmiany,
 - f) Wykonawca opóźnia się z realizacją prac tak dalece, że niemożliwe jest wykonanie umowy w terminie,
 - g) Wykonawca nie zrealizował robót lub ujawnione wady uniemożliwiają normalne wykorzystanie przedmiotu umowy lub wady te istotnie zmniejszają wartość przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące postanowienia szczegółowe:
 - a) w terminie **7 dni** od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół prac w toku wraz z inwentaryzacją według stanu na dzień odstąpienia. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do inwentaryzacji, mimo wezwania na piśmie, Zamawiający sporządzi ją jednostronnie. Tak sporządzona inwentaryzacja obowiązywać będzie obie Strony umowy,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca opuści plac budowy (miejsce wykonywania prac) i przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty dotyczące wykonanych robót, dostaw i usług oraz podwykonawców robót,
 - d) Wykonawca usunie z terenu prowadzonych prac swój personel, sprzęt i zaplecze.

§ 17.

Rozliczenie po odstąpieniu od umowy:

1. Po odstąpieniu od umowy każdej ze Stron, Zamawiający może ukończyć prace w dowolny sposób.
2. Wszystkie wbudowane materiały i zamontowane urządzenia oraz niewbudowane materiały i niezamontowane urządzenia, lecz opłacone przez Zamawiającego stają się jego własnością.
3. Jeżeli odstąpienie nastąpiło przez Wykonawcę, Zamawiający wstrzymuje wszelkie płatności, aż zostaną ustalone wszystkie koszty niezbędne do kontynuowania przedmiotu umowy i jego pomyślnego ukończenia przez Zamawiającego. Zamawiający może odzyskać od Wykonawcy poniesione przez siebie straty i ściągnąć należne mu odszkodowania. Po odzyskaniu strat, ściągnięciu odszkodowań i opłaceniu dodatkowych kosztów, Zamawiający wypłaci Wykonawcy saldo uwzględniające sumy należne Wykonawcy. Gdy saldo będzie ujemne, Zamawiający

wystąpi do Wykonawcy o zwrot wszystkich poniesionych kosztów.

4. Jeżeli odstąpienie nastąpiło przez Zamawiającego, Strony najszybciej jak to możliwe dokonują inwentaryzacji, a następnie w oparciu o nią, dokonają rozliczenia wykonanych robót, dostaw i usług na dzień odstąpienia.

§ 18.

Dane osobowe:

1. W sytuacji gdy, Wykonawca posiada status osoby fizycznej lub osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, Zamawiający informuje Wykonawcę, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) informujemy, iż administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Suwałkach, adres: ul. Gen. W. Sikorskiego 14, 16-400 Suwałki. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z realizacją przez Wykonawcę niniejszej umowy, a w razie takiej konieczności dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Informujemy o przysługującym prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników i współpracowników biorących udział w realizacji niniejszej umowy o tym, że:

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, zwaną dalej „Ustawą”) administratorem danych osobowych pracowników i współpracowników Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Suwałkach, adres: ul. Gen. W. Sikorskiego 14, 16-400 Suwałki. Dane osobowe ww. osób w zakresie imienia, nazwiska, numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej zostały przekazane administratorowi przez Wykonawcę w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy administratorem danych a Wykonawcą, w tym w celach kontaktowych. Pracownikom oraz współpracownikom Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. W razie takiej konieczności dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Równocześnie informujemy o prawie wniesienia, w przypadkach wymienionych w art. 23 ust. 1 pkt 4 i 5 Ustawy, pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację oraz o prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach, wymienionych w art. 23 ust. 1 pkt 4 i 5 Ustawy, gdy administrator danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania danych osobowych innemu administratorowi danych.

§19.

Sprawy sporne:

Spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwości ogólnej bądź przemiennej z siedzibą w Polsce.

§ 20.

Pozostałe ustalenia:

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieujętych w niniejszej umowie obowiązują przepisy zawarte w *Regulaminie udzielania zamówień*, który obowiązuje w PWiK w Suwałkach Sp. z o.o. od dnia 24.03.2017 r. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 21.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

(pieczęć i podpis)

.....

(pieczęć i podpis)

.....

pieczęć firmowa

.....

pieczęć firmowa