Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o.
ul. Gen. W. Sikorskiego 14, 16 – 400 Suwałki
tel. 87 567 60 53, fax. 87 567 50 22
NIP 844 – 000 – 41 – 99, REGON 790011345
Sąd Rejonowy w Białymstoku KRS 0000091808
Kap. zakł. 58 242 000,00 zł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA

„Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach".

Nr sprawy: 1/2015

Rodzaj zamówienia:
Usługi

Wspólny słownik zamówień (CPV):
90513700 – 3 Usługi transportu osadów
90512000 – 9 Usługi transportu odpadów

CZĘŚĆ A
INFORMACJE OGÓLNE

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Niniejsze zamówienie będzie prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego przewidzianego w ***„Regulaminie udzielania zamówień publicznych"*** do zamówień poniżej progów sektorowych obowiązującego w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. od dnia 26.05.2014r., który do wglądu znajduje się w Dziale Technicznym oraz do pobrania jest na stronie internetowej: www.bip.pwik.suwalki.pl.

2. Nazwa i adres Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o.,
ul. Gen. W. Sikorskiego 14, 16 – 400 Suwałki
Tel. 87 567 60 53 ; Fax. 87 567 50 22
Strona www: www.pwik.suwalki.pl
Adres e-mail: przetargi@pwik.suwalki.pl
Godziny urzędowania : od 7 ^{00} do 15 ^{00}.
NIP: 844 – 000 – 41 – 99; REGON: 790011345

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest:
a) wywóz rozumiany jako załadunek, transport i wyładunek ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach, ul. Sejneńska 86,
b) pozyskanie gruntów do rolniczego ich zagospodarowania w obrębie naszego województwa w ilości niezbędnej do wywiezienia przewidywanej ilości osadów.

1.1 Przy realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do stosowania n/w przepisów:
a) Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz.21 dopisać „z późn. zm."),
b) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13.07.2010r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. z 2010r. Nr 137, poz. 924),
c) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.)
d) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014r. poz. 1973) oraz innych powiązanych aktów wykonawczych.

1.2 Ilość osadów do wywozu.
Szacuje się, że ilość osadu do wywiezienia będzie kształtowała się na poziomie 12 000 ton/rok. Ilość osadu do wywozu może ulec zmniejszeniu.

1.3 Charakterystyka osadów:
a) pochodzenie - z procesów oczyszczania ścieków komunalnych,
b) ustabilizowane beztlenowo - fermentacja metanowa,
c) uwodnienie około 80% - odwadnianie na wirówkach dekantacyjnych,
d) zhigienizowane - wapnem palonym CaO z domieszką popiołów lotnych z węgla,

e) orientacyjny ciężar nasypowy - 0,85-0,90 Mg/m^3 ,
f) miejsce magazynowania - plac za budynkiem budowanej suszarni,
g) przebadane - poddawane badaniom z częstotliwością i w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie komunalnych osadów ściekowych z dnia 13 lipca 2010 r.

1.4 Rodzaj sprzętu:
a) Wykonawca powinien dysponować sprzętem do załadunku i transportu substancji mazistych (o strukturze zbliżonej do gleby),
b) środki transportu powinny być szczelne tak, aby osad nie wypadał podczas transportu,
c) przy doborze środków transportu Wykonawca powinien uwzględnić wymiary wagi znajdującej się na oczyszczalni ścieków: L x s = 14m x 2,7m oraz to, że nie jest przystosowana do pojazdów z przyczepą.

1.5 Zasady realizacji usługi:
a) zachowanie czystości przy załadunku, transporcie i wyładunku osadów ściekowych na terenie oczyszczalni i poza nią,
b) naprawa w przypadku uszkodzenia nawierzchni drogowej,
c) przekazywanie listy pozyskanych właścicieli (władających) gruntem, na których mają być stosowane ustabilizowane komunalne osady ściekowe uwzględniając:
- imię i nazwisko właściciela (władających) gruntem,
- położenie gruntów – nazwa miejscowości (w *obrębie naszego województwa* – zgodnie z art.20 ust. 3 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.)
- nr działki oraz powierzchnię pola w ha (należy podać do czterech miejsc po przecinku), oraz uwzględnić fakt, że odległość od osiedli mieszkaniowych na terenie miasta Suwałki nie może być mniejsza niż 3 km, w pozostałych przypadkach stosuje się art. 96 pkt 12 Ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r.

d) umożliwienie Zamawiającemu, oględzin pozyskanych gruntów i pobranie prób gruntów wskazanych w ofercie i kolejnych (innych), na które osad będzie wywożony w późniejszym czasie w terminie umożliwiającym wywiezienie osadu,
e) pozyskanie nowych pól , w sytuacji gdy wskazane pola nie spełniają kryteriów do zastosowania osadów ściekowych, (pamiętając, że całkowita ilość wywiezionego osadu wynika z iloczynu pól i maksymalnej dopuszczalnej dawki osadów),
f) poinformowanie właścicieli - władających gruntem (każdego wskazanego) o konieczności podpisania umowy cywilno-prawnej z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Sp. z o.o. na zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych.

1.6 Wykonawca ma obowiązek, w trakcie trwania usługi, pozyskać brakującą do całkowitego wywozu ustabilizowanych osadów ściekowych powierzchnię pól.

1.7 Wywóz osadów:
a) może odbywać się we wszystkie dni tygodnia, przez całą dobę,
b) przystąpienie do wywozu dopiero po uzyskaniu informacji od Zamawiającego, że pola przez niego wskazane spełniają wymagania związane z celem wykorzystania osadów, tj informacja ta będzie przekazana niezwłocznie po otrzymaniu wyników badań laboratoryjnych.
1.8 Termin realizacji zamówienia:
a) rozpoczęcie wywozu: po uzyskaniu informacji od Zamawiającego o pozytywnych wynikach badań pól zakwalifikowanych do stosowania ustabilizowanych osadów ściekowych.
b) rozpoczęcie wywozu powinno nastąpić nie wcześniej niż 7 dni lecz nie później niż 14 dni po

uzyskaniu tej informacji.
- w okresie wiosennym do 15.05.2015r., wywiezienie całego osadu zgromadzonego na oczyszczalni,
- w okresie jesiennym do 30.11.2015 r., wywiezienie całego osadu zgromadzonego na oczyszczalni.

1.9 Wykonawca ma obowiązek o terminach rozpoczęcia wywozu informować Zamawiającego pisemnie co najmniej 7 dni przed, wynika to z konieczności poinformowania Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska o terminach wywozu osadów ściekowych na pola (Ustawa o odpadach art. 96 pkt 8).
Informacja winna być sporządzona w formie tabelarycznej i zawierać następujące informacje:
a) data/daty wywozu,
b) imiona i nazwiska właścicieli (władających) gruntem,
c) nazwy miejscowości i numery działek oraz powierzchnie pól w hektarach,
d) wynikającą z dopuszczalnej dawki osadu ściekowego ilość osadu wyrażoną w Mg.

1.10 Rozliczenie końcowe: Zamawiający wymaga sporządzenia przez Wykonawcę zestawienia potwierdzającego wykonanie zadania. Zestawienie powinno zawierać następujące informacje: imię i nazwisko właściciela (władającego) gruntem, nazwy miejscowości i numery działek oraz powierzchnie pól w hektarach, ilość wywiezionego osadu w Mg - podane dane muszą być zgodne z oświadczeniami właścicieli (władających) gruntem złożonymi przed wywozem osadu oraz zawartymi umowami cywilno-prawnymi.

2. Wspólny słownik zamówień (CPV):
90513700 – 3 Usługi transportu osadów
90512000 – 9 Usługi transportu odpadów

Rozdział 3. Zamówienie uzupełniające

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

1. Zgromadzony osad należy wywieźć (po uzyskaniu pozytywnych wyników badań pól zakwalifikowanych do stosowania osadów ściekowych) w terminie:
a) w okresie wiosennym wywóz do 15.05.2015 r.
b) w okresie jesiennym wywóz do 30.11.2015 r.
W obu okresach wywiezienie całego osadu zgromadzonego na oczyszczalni.

Rozdział 5 . Informacja o podwykonawcach

Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w ofercie wskazać, jaką część zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa znajdują się w Części B Rozdział 5.

Rozdział 6. Pozostałe warunki

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem niezbędnych materiałów i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. Na wniosek Wykonawcy dostarczona może być forma pisemna SIWZ. Za SIWZ z załącznikami w formie papierowej Zamawiający pobiera opłatę w wysokości: ***20,00 zł + VAT.***

8. Data przekazania ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu publicznym do Biuletynu Zamówień Publicznych: **.....r. nr ogłoszenia: ..... – 2015.**

CZĘŚĆ B
INSTRUKCJA DLA SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ

Rozdział 1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności,

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę dokumentu: ***aktualnej decyzji zezwalającej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych o kodzie: 19 08 05.***

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej: ***1 ładowarką i 6 samochodami ciężarowymi przystosowanymi do wywozu substancji mazistych.***

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny),
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem

podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w § 16 pkt 16 ppkt 1 – 10 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych.*

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę tj. ***aktualnych zaświadczeń i informacji potwierdzających na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.***

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

2. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 2, wg formuły: „spełnia – nie spełnia". Niespełnienie choćby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że ww. warunki Wykonawca spełnia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

Rozdział 2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Każdy Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do złożenia wypełnionego i podpisanego „Formularza ofertowego" według wzoru z Części „D" uzupełnionego o wymagane oświadczenia i dokumenty.

1.1 Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wypełnione Oświadczenie Wykonawcy" o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *Załącznik Nr 1.*

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie powinno być złożone wspólnie, przy czym winno być ono podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, lub przez Pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

1.2 W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności do oferty należy dołączyć:

- kopię aktualnej decyzji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (kod 19 08 05) z zastrzeżeniem art.32 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

1.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia do oferty należy dołączyć:

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia (***z wykazu powinno wynikać, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 ładowarką i 6 samochodami ciężarowymi przystosowanymi do wywozu substancji mazistych)*** wraz z informacją o podstawie do

dysponowania tymi zasobami – *Załącznik Nr 2.*

1.4 Wykonawca może polegać na **potencjale technicznym** innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.5 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 1.4. powyżej, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

1.6 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania do oferty należy dołączyć:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie § 16 pkt 16 ppkt 1 – 10 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych – Załącznik Nr 3,*

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 16 pkt 16 ppkt 3 *Regulaminu udzielenia zamówień publicznych* - ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.***

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, ***wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,***

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, ***wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.***

e) listę podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej – w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – *Załącznik Nr 4.*

Rozdział 3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty stosownie do treści **Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (poz. 231)** *w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.*

Zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) Rozdziale 2 pkt. 1.6. „b - d" SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – ***wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.***

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – ***wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.***

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w Rozdziale 3 pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Rozdział 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
b) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia i powinna

zawierać zapisy o współodpowiedzialności każdej ze stron.
c) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/ upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty.
d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział 5. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonywanie części zamówienia przez podwykonawców jest możliwe dopiero po przedłożeniu umowy z podwykonawcą i uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na jego zatrudnienie. Umowę przedkłada się w terminie 14 dni przed przystąpieniem podwykonawcy do realizacji zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawców, a w trakcie realizacji przedmiotu umowy zmieni zdanie i uzna to za konieczne, Zamawiający dopuści możliwość korzystania z podwykonawców, pod warunkiem, że Wykonawca złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

Rozdział 6. Dokumenty zastrzeżone

1. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób, jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony i podpisany *Załącznik Nr 5*. Jeżeli Wykonawca nie zastrzega żadnych informacji załącza do oferty – *Załącznik Nr 5* wpisując **nie dotyczy**.

3) Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych na otwarciu ofert tj. adresów Wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zmian.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadają wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Rozdział 7. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

7. W przypadku gdy osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty.

8. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym do SIWZ i powinna zawierać:

a) cenę netto, procentową stawkę podatku VAT i cenę brutto wywozu 1 tony osadu,
b) całkowitą wartość oferty brutto,
Cena oferowana musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do poprawnego zrealizowania umowy, koszt transportu powinien być stały, niezależny od rzeczywistej odległości pól od oczyszczalni ścieków do miejsca wyładunku,
c) **wykaz pól do nawiezienia** - *Załącznik Nr 6 do oferty.*
W przypadku negatywnego zweryfikowania wskazanych gruntów, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia brakującej ilości gruntu na etapie weryfikacji ofert.
d) nazwę firmy lub imię i nazwisko właściciela, dokładny adres siedziby firmy, imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu przetargowym, datę sporządzenia oferty,
e) wszelkie wymienione w CZĘŚCI "B", Rozdziale 1 i 2 dokumenty, oświadczenia i załączniki,
f) załączniki powinny posiadać formę zgodną z przedstawionymi wzorcami ujętymi w CZĘŚCI "D",
g) pełnomocnictwa (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza) osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów takich jak.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny status spółki lub aktualny rejestr handlowy. Treść pełnomocnictwa musi rozstrzygać, czy ustanowiony Wykonawca – pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, czy również do zawarcia umowy. Z treści pełnomocnictwa powinno, również wynikać, jakiego postępowania o udzielenie zamówienia dotyczy. Jego treść powinna identyfikować Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego Wykonawcę – pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców, w tym ustanowionego Wykonawcę pełnomocnika. Do pełnomocnictwa (oferty) powinny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego Wykonawcy,

9. Wszystkie załączniki powinny być wypełnione i podpisane. W razie braku miejsca należy dołączyć dodatkową stronę wyraźnie zaznaczoną, którego punktu wyjaśnień dotyczy.

10. Każda z **zapisanych stron** winna być ponumerowana. Na dole każdej strony należy umieścić odręczny podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym.

11. Wszystkie strony oferty powinny być **zszyte** (zszywkami metalowymi lub zabindowane) w sposób uniemożliwiający rozłączanie się kartek. Zamawiający sugeruje, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach i aby numeracja zaczynała się od numeru umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

12. Wszystkie kopie dokumentów (na każdej zapisanej stronie) powinny być potwierdzone ***„za zgodność z oryginałem"***. Aby poświadczenie dokumentu (kserokopii) spełniało prawne wymagania i było ważne, przede wszystkim konieczna jest:
⇒ adnotacja ***„za zgodność z oryginałem"*** (napisana odręcznie lub przystawiona pieczątka tej treści) oraz ***odręczny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.***

13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

14. Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:
Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat:
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Sp. z o. o .,
ul. Gen. Wł. Sikorskiego 14, 16-400 Suwałki

OFERTA NA:
„Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych)kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach"
***Nr sprawy* - 1/2015**

Uwaga: Nie otwierać przed 26.02.2015 r. godz. 11 ^{10} - otwiera tylko Komisja Przetargowa!

15. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.

1) Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiana złożonej oferty.
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy

dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....".

3) Wycofanie złożonej oferty.
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć odpowiednio w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE".

Rozdział 8 . Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Droga porozumiewania się między Zamawiającym, a Wykonawcami:
oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**.
e-mail: przetargi@pwik.suwalki.pl, tel. 87 567 60 53, fax. 87 567 50 22

Zamawiający i Wykonawcy jeżeli przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Rozdział 9 . Obliczenie ceny oferty.

1. Sposób obliczenia ceny oferty.

p.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto [zł/Mg]	VAT %	Cena jednostkowa brutto [zł/Mg]	Przewidywana ilość osadów do wywiezienia [Mg]	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7=(3*6)*	*8=(5*6)*
1.	**Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych**				**12 000**		
RAZEM							

Cena ofertowa winna obejmować kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę wartość oferty brutto w PLN.

2. W zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, akcyzy, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosownych ustaw.

3. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakich zamierza udzielić Zamawiającemu.

4. Za zastosowaną stawkę podatku VAT odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W przypadku zmiany stawki VAT z winy Wykonawcy po podpisaniu umowy oferowana cena brutto nie może ulec zmianie, jeżeli stawka VAT będzie wyższa niż w ofercie.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział 10. Ocena ofert i zasady przyznania zamówienia publicznego.

1. W pierwszej kolejności wszystkie złożone w terminie oferty zostaną sprawdzone czy spełniają wszystkie wymagania formalne określone w niniejszej specyfikacji.

2. Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w tym pełnomocnictw wynikających ze SIWZ lub złożone oświadczenia lub dokumenty zawierają błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa wzywa się do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub dotyczy to oferty, która nie jest najkorzystniejsza. W danym postępowaniu wezwania te wysyła się do wszystkich Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków. Oświadczenia lub dokumenty składane lub uzupełniane na wezwanie Zamawiającego powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie, pod rygorem odrzucenia oferty – uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty od wszystkich Wykonawców, których oferty zawierają możliwe do uzupełnienia lub wyjaśnienia nieprawidłowości. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

4. Oferty spełniające warunki formalne zostaną ocenione na podstawie dokumentów i danych przedstawionych przez Wykonawców oraz zgodnie ***z przyjętymi kryteriami:***

Kryteria oceny zadania: **Cena brutto - 100 %**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe zostaną przeliczone wg poniższego wzoru:

$$\textbf{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena oferowana min. brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \textbf{ x 100}$$

Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

Rozdział 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie: do dnia podpisania umowy.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących form: ***w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 09. 11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42 poz. 275).***

3.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto Zamawiającego: **43 1240 5211 1111 0000 4927 3977.**

3.3. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia powinno zawierać:

- ⇒ nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- ⇒ określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- ⇒ kwotę gwarancji;
- ⇒ termin ważności gwarancji;
- ⇒ zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze, pisemne żądanie, bez potrzeby przedstawienia przez Zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania i bez konieczności egzekwowania długu od Wykonawcy przed przedstawieniem żądania wypłaty;
- ⇒ zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta (poręczyciela), że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Warunków Umowy, które mają być wykonane lub któregokolwiek z Dokumentów Umowy uzgodnione pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia gwaranta (poręczyciela) z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji (poręczenia) oraz nie wymaga konieczności powiadamiania o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;

3.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone: w terminie 30 dni po zrealizowaniu przez Wykonawcę ostatniej wywózki osadu.

4. Dopuszcza się zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie jej realizacji pod warunkiem, że zmiana nastąpiła przed upływem ważności poprzednio złożonego zabezpieczenia.

Rozdział 13. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ustala się nieprzekraczalny termin składania ofert na dzień **26.02.2015 r. godz. 11 ^{00}.**

2. Jako miejsce składania ofert wyznacza się siedzibę Zamawiającego:
ul. Gen. W. Sikorskiego 14, 16 – 400 Suwałki - ***(Sekretariat).***

3. Ofertę można składać osobiście pod wskazany adres lub przesyłać pocztą z zastrzeżeniem, że musi się ona znaleźć w posiadaniu Zamawiającego przed terminem określonym w pkt. 1. Usprawiedliwień nie dotrzymania terminu spowodowanych przez Dostawcę przesyłki nie będzie się uwzględniało.

4. Zamawiający potwierdzi otrzymanie oferty w drodze bezpośredniej.

5. Oferta otrzymana po terminie jak w pkt. 1 zostanie zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.

Rozdział 14. Termin związania złożoną ofertą.

1. Wykonawca po złożeniu oferty będzie związany warunkami w niej zawartymi przez okres **30 dni** tj. do dnia **27.03.2015 r.** Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Wykonawca również może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą przed jego upływem o termin niezbędny do wykonania czynności przewidzianych prawem przez Zamawiającego w postępowaniu.

Rozdział 15. Tryb modyfikacji warunków specyfikacji i udzielania wyjaśnień.

1. Wyjaśnienie treści SIWZ.

1) Przy udzielaniu wyjaśnień Zamawiający ma obowiązek:
a) udzielić wyjaśnień niezwłocznie,
b) nie ujawniać źródła zapytania,
c) przekazać pisemnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ w wersji papierowej bez ujawnienia źródła zapytania oraz Wykonawcom składającym zapytania,
d) zamieścić pytania z odpowiedziami na stronie internetowej.

2) Tryb udzielania wyjaśnień:
a) pytania muszą być sformułowane na piśmie (poczta, fax, e-mail);
faksem na nr: 87 567 50 22 lub e-mailem na adres:przetargi@pwik.suwalki.pl;
b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
c) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. „b" powyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;

d) Zamawiający może:
⇒ zwołać zebranie Wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień;
⇒ nie udzielić odpowiedzi, jeżeli zapytanie dotyczy udzielonych wyjaśnień lub wpłynęło po terminie składania wniosku, o którym mowa w pkt b);
⇒ przedłużyć termin składania ofert, który pozostaje jednak bez wpływu na termin, o którym mowa w pkt b).

2. Zmiana treści SIWZ.

a) Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, ale przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
b) O dokonaniu zmiany Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców, którym przekazana została SIWZ, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza także na tej stronie.
c) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych (jeżeli zostało przekazane) oraz zamieści komunikat o zmianie ogłoszenia na swojej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń.
d) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, a zmiana nie prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej oraz w siedzibie na tablicy ogłoszeń.

3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
w sprawach formalnych: Justyna Kramkowska – Inspektor ds. technicznych
w sprawach merytorycznych: Andrzej Kotliński – Kierownik oczyszczalni ścieków w Suwałkach

Kontaktowanie się z Wykonawcami odbywa się z zachowaniem formy pisemnej zgodnie z zasadą określoną w art. 9 Ustawy. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem nadanym dla prowadzonego zamówienia.

Rozdział 16. Termin i miejsce otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie ujętego w CZĘŚCI „B" Rozdział 13 pkt. 1 i odbędzie się w dniu **26.02.2015 r. o godz. 11 ^{10}.**

2. Jako miejsce otwarcia ofert wyznacza się siedzibę Zamawiającego.

Rozdział 17. Tryb otwarcia i oceny ofert.

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

3. Komisja Przetargowa powołana przez Kierownika Zamawiającego dokona następujących czynności:
a) przed otwarciem ofert poda kwotę przeznaczoną na realizację tego zamówienia,
b) poda liczbę otrzymanych ofert, w tym ofert, które wpłynęły po terminie,

c) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia,
d) odczyta następujące informacje zawarte w złożonych ofertach:
odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.

3.1. W trakcie posiedzenia niejawnego Komisja Przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich, stosując wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ; zgodnie z tymi kryteriami członkowie Komisji Przetargowej dokonują oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badania i oceny ofert.

3.2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie miedzy Zamawiającym, a Wykonawcę negocjacji dotyczących złożonej oferty.

5. Nie dopuszcza się zmiany treści oferty po terminie składania ofert.

6. Zamawiający poprawia w ofercie wszystkie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

7. O poprawieniu zaistniałych w ofertach omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 18. Wykluczenie i odrzucenie ofert.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawców którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie i wyrządzenie szkody lub nienależyte wykonanie znajduje odzwierciedlenie w prowadzonej z Wykonawcą korespondencji;

2) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2a) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie ostatnich 3 lat przed

wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.

2b) Wykonawców, którym zabrano część lub całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz którzy wykonali zamówienie z opóźnieniem większym niż 30 dni.

3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowiskowi, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w § 26 pkt 8 ppkt 1 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych*, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące miedzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Zamawiający *odrzuca* ofertę jeżeli:

a) jest niezgodna z Regulaminem udzielania zamówień publicznych,
b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
f) zawiera błędy w obliczeniu ceny – są to wszystkie omyłki i błędy, które nie mogą być zakwalifikowane do pojęcia oczywistej omyłki rachunkowej,
g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale 17 pkt 6 „b" i „c" SIWZ.
h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
i) w całości lub w części złożona jest w języku obcym i nie zawiera tłumaczenia na język polski.

3. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wadą która może spowodować utratę dofinansowania ze źródeł zewnętrznych lub obniżenie tego dofinansowania,
f) zmieniła się sytuacja finansowa Zamawiającego,
g) Zamawiający zrezygnował z realizacji zamówienia w danym roku.

4. O unieważnieniu przetargu są informowani równocześnie wszyscy Wykonawcy, którzy:
a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział 19. Środki ochrony prawnej

1. „Pisemny protest" wnosi się na piśmie do Prezesa PWiK Sp. z o.o. w terminach:

a) na treść ogłoszenia lub na zawartość merytoryczną SIWZ i jej załączników oraz czynności podjętych przez PWiK Sp. z o.o. w toku postępowania, a także w przypadku zaniechania obowiązkowej czynności protest można wnieść najpóźniej 5 dnia od dnia publikacji ogłoszenia lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej, ale nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert,
- terminy te liczy się od dnia następnego po dniu zamieszczenia ogłoszenia i SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
b) na wynik przetargu w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

2. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu. Jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Specyfikacja jest zamieszczona na stronie internetowej, na tej samej stronie Zamawiający zamieszcza kopię protestu.

3. Zamawiający rozstrzyga każdy protest oddzielnie wniesiony na:
- treść ogłoszenia,
- postanowienia SIWZ,
- wykluczenie Wykonawcy,

- odrzucenie oferty,
- wybór najkorzystniejszej oferty

w terminie do 7 dni roboczych od dnia jego wniesienia.

Inne protesty rozstrzyga się w terminie 7 dni od dnia wniesienia.

4. Odpowiedź wysyłana jest z uzasadnieniem i informacją o braku prawa do wniesienia odwołania podmiotom wnoszącym protest oraz pozostałym wykonawcom. W przypadku uwzględnienia protestu powtarza się oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.

5. Jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która jest udostępniana na stronie internetowej, odpowiedź na protest zamieszcza się również na tej samej stronie.

6. Brak rozstrzygnięcia protestu w podanym terminie uznaje się za jego oddalenie.

7. Nie ma dalszego etapu odwołań od rozstrzygnięcia protestu. Wykonawcom przysługuje postępowanie na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

Rozdział 20. Powiadomienie o wynikach przetargu

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
d) terminie po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

Rozdział 21. Zawarcie umowy

1. Z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o zakończeniu postępowania i wyborze jego oferty powstaje między stronami stosunek zobowiązaniowy do którego stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego o umowie przedwstępnej.

2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinny w szczególności wynikać zasady współdziałania oraz zasady współuczestnictwa i podziału

obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca:
a) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeżeli było przewidziane), w wysokości i formie określonej w SIWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli w formie niepieniężnej).
b) przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.
c) przedstawi aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone w związku z realizacją umowy

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faxem lub drogą elektroniczną i 12 dni jeżeli zawiadomienie zostało wysłane pismem (listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem). Wyjątek stanowi sytuacja kiedy wpłynie jedna oferta lub Zamawiający nie odrzuci i nie wykluczy żadnego Wykonawcy wtedy nie jest wymagane zachowanie powyższych terminów.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

6. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego przepisu jest nieważna.

Rozdział 22. Postanowienia końcowe.

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

2. Po otwarciu ofert, na wniosek Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, udostępnia się, przed zakończeniem postępowania, sporządzane w jego trakcie druki będące załącznikami do protokołu, a niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania także podpisany i zatwierdzony protokół postępowania oraz – po jej zawarciu – umowę z dostawcą / wykonawcą.

3. Udostępnianie odbywa się na miejscu w Dziale Technicznym PWiK Sp. z o.o. Polega ono na okazaniu ww. dokumentów do wglądu i do ewentualnego sporządzenia notatek. PWiK nie ma obowiązku powielania okazywanych materiałów.

4. Inne poza wymienionymi dokumenty nie podlegają udostępnieniu w żadnym czasie ani w jakiejkolwiek części.

5. Ewentualne oświadczenie wykonawcy o odmowie zgody na udostępnianie jego oferty w jakimkolwiek zakresie jest prawnie bezskuteczne. Nie dotyczy to informacji niejawnych, które określone zostały w ofercie.

Sporządziła

INSPEKTOR
d/s Technicznych
mgr inż. Justyna Kramkowska
.....

Kierownik odpowiedzialnej komórki organizacyjnej

KIEROWNIK
Oczyszczalni Ścieków
Andrzej Kotliński
.....

Zaakceptował

DYREKTOR
d/s eksploatacji
mgr inż. Marlena Milewska
Prokurent
.....

ZATWIERDZAM:

Prezes Zarządu
mgr inż. Grzegorz Kochanowicz
.....

Suwałki, dnia 11.02.2015 **r.**

Załączniki:
1. Wzór umowy – Część „C".
2. Formularz ofertowy – Część „D".
3. Oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik Nr 1.**
4. Informacje na temat potencjału technicznego – **Załącznik Nr 2.**
5. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **Załącznik Nr 3.**
6. Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik Nr 4.**
7. Oświadczenie o udostępnieniu informacji – **Załącznik Nr 5.**
8. Wykaz pól do nawiezienia – **Załącznik Nr 6.**

CZĘŚĆ „D"
WZÓR UMOWY

UMOWA Nr ...../2015

W dniu .....r. w Suwałkach pomiędzy Stronami:
Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o.
ul. Gen. W. Sikorskiego 14, 16 – 400 Suwałki
zarejestrowanym podatnikiem podatków od towarów i usług
NIP: **844 – 000 – 41 – 99**; REGON: **790011345**
KRS: **0000091808**
reprezentowanym przez:
mgr inż. Grzegorza Kochanowicza - Prezesa Zarządu
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a firmą:
.....

zarejestrowanym podatnikiem podatków od towarów i usług

NIP: .....; REGON: .....

reprezentowanym przez:

1. .....
2. .....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ***„Regulaminu udzielania zamówień publicznych"*** obowiązującego w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. od dnia 26.05.2014 r. do zamówień poniżej progów sektorowych wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z protokołem komisji przetargowej z dnia .....r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy jest:
a) wywóz rozumiany jako załadunek, transport i wyładunek ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach, ul. Sejneńska 86,
b) pozyskanie gruntów do rolniczego ich zagospodarowania w obrębie naszego województwa w ilości niezbędnej do wywiezienia przewidywanej ilości osadów.

2. Charakterystyka osadów:
a) pochodzą z procesów oczyszczania ścieków komunalnych,
b) są ustabilizowane beztlenowo w wyniku fermentacji metanowej,
c) odwadniane na wirówkach dekantacyjnych,
d) zhigienizowane - wapnem palonym CaO z domieszką popiołów lotnych z węgla,
e) mają uwodnienie - około 80%,
f) orientacyjny ciężar nasypowy - 0,85-0,90 Mg/m^3,

g) miejsce magazynowania - plac za budynkiem budowanej suszarni,
h) przebadane - poddawane badaniom z częstotliwością i w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie komunalnych osadów ściekowych z dnia 13 lipca 2010 r.

3. Przewidywana ilość osadu do wywiezienia - około **12 000 ton.**
4. W przypadku wywiezienia w okresie obowiązywania umowy, osadów w ilości mniejszej niż przewidywana, Wykonawcy nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie odszkodowawcze.

§ 2

Integralna częścią umowy są:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
2. Oferta Wykonawcy.

§ 3

Termin wykonania umowy:

1. Sukcesywnie zgodnie z warunkami realizacji umowy w okresie **od daty podpisania umowy do dnia 30.11.2015 r.:**
   a) w okresie wiosennym - do 15.05.2015 r. całkowitą zgromadzoną ilość osadu na oczyszczalni ścieków w Suwałkach.
   b) w okresie jesiennym - do 30.11.2015 r., całkowitą zgromadzoną ilość osadu na oczyszczalni ścieków w Suwałkach.
2. Terminy wywozu: poniedziałek-niedziela przez całą dobę.

§ 4

Warunki realizacji umowy:

1. Wywóz osadów rozumiany jako załadunek, transport i wyładunek:
   a) własnym sprzętem przystosowanym do przewozu substancji mazistych o zawartości suchej masy ±20%,
   b) szczelnymi środkami transportu, o wymiarach nie większych od wagi znajdującej się na oczyszczalni, która ma następujące wymiary: L x s =14m x 2,7 m.
2. Przystępowanie do wywozu **nie wcześniej niż 7 dni lecz nie później niż 14 dni** po uzyskaniu od Zamawiającego następujących informacji:
   a) że wskazane przez Wykonawcę działki zostały zakwalifikowane do wykorzystania oraz spełniają kryteria do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych (**czas oczekiwania na wyniki badań gleb około 3 tygodnie**),
   b) po podaniu maksymalnej dopuszczalnej dawki jaką można stosować do gruntu na danej działce,
   c) że umowa pomiędzy Zamawiającym a właścicielem (władającym) gruntem na zastosowanie osadów ściekowych została zawarta.
3. Przedkładanie pisemnej informacji o zamiarze rozpoczęcia wywozu na **co najmniej 7 dni** przed planowanym terminem **wraz z zestawieniem** zawierającym następujące informacje:
   a) data/daty wywozu,
   b) imiona i nazwiska właścicieli (władających) gruntem,
   c) nazwy miejscowości i numery działek oraz powierzchnie pól w hektarach,
   d) wynikającą z dopuszczalnej dawki osadu ściekowego ilość osadu wyrażoną w Mg,
   – podane dane muszą być zgodne z zawartymi umowami pomiędzy wytwórcą osadów a właścicielami (władającymi) gruntem.

§ 5

Obowiązki stron:

1.Obowiązki Zamawiającego:

a) każdorazowe ważenie wywożonych osadów na wadze zamontowanej na terenie oczyszczalni ścieków w pobliżu miejsca składowania osadu i przekazywanie tej informacji Wykonawcy,
b) kwalifikacja wskazanych przez Wykonawcę działek pod względem rolniczego wykorzystania osadów ściekowych,
c) wykonanie badań laboratoryjnych gruntów wskazanych przez Wykonawcę i pozyskanych na własna rękę,
d) zawarcie umów cywilno-prawnych z właścicielem (władającym) gruntem na zastosowanie osadów ściekowych,
e) określenie maksymalnej dopuszczalnej dawki osadów ściekowych do zastosowania na danym areale,
f) przekazanie właścicielowi (władającemu) powierzchnią ziemi, na którego gruntach maja być zastosowane osady ściekowe wyników badań gleb oraz osadów i informacji o maksymalnej dopuszczalnej dawce osadów na hektar/lata oraz instrukcji wykorzystania osadów ściekowych wytwarzanych na oczyszczalni ścieków w Suwałkach,
g) przekazywanie do wywozu osadów ściekowych ustabilizowanych i po higienizacji,
h) przygotowanie protokołu odbioru końcowego,
i) monitorowanie limitu wynagrodzenia określonego w **§ 8 pkt 1**, aby nie doszło do jego przekroczenia.

2. Obowiązki Wykonawcy:

a) realizowanie usługi zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą,
b) zachowanie czystości przy załadunku i transporcie osadów ściekowych,
c) w sytuacji zabrudzenia terenu i dróg na oczyszczalni ścieków w Suwałkach oraz ulic i dróg do zakwalifikowanych działek usunięcie tego zabrudzenia,
d) ponoszenie odpowiedzialności za uszkodzenia nawierzchni drogowej podczas wywozów,
e) umożliwienie Zamawiającemu, oględzin pozyskanych gruntów i pobrania prób gleb z gruntów wskazanych w ofercie i kolejnych (innych), na które osad będzie wywożony w późniejszym czasie w terminie umożliwiającym wywiezienie osadu,
f) poinformowanie właścicieli (władających) gruntem o konieczności podpisania umowy cywilno-prawnej w przypadku zakwalifikowania pól (działek) do rolniczego wykorzystania,
g) przedłożenie **w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy** pozyskanych od właścicieli (władających) gruntem następujących dokumentów:
   - pisemnego oświadczenia, że są zainteresowani rolniczym wykorzystaniem osadów,
   - kserokopii wypisów z ewidencji gruntów działek z podaniem hektarów do nawiezienia,
   - mapek geodezyjnych lub kartograficznych,
h) w przypadku, gdy pozyskane pola nie spełniają kryteriów do zastosowania osadów ściekowych, pozyskać brakującą do całkowitego zagospodarowania osadów ściekowych ilość pól (pamiętając, że całkowita ilość wywiezionego osadu wynika z iloczynu pól i maksymalnej dopuszczalnej dawki osadów).
i) wywóz osadów ściekowych na działki wskazane przez Zamawiającego w przypadku, gdy wskaże takie działki.
j) sporządzenie zestawienia potwierdzającego wykonanie części umowy i całej umowy, zestawienie powinno zawierać informacje zgodne z określonymi w **§ 4 pkt 3,**

§ 6

Podwykonawstwo:

1. W przypadku, gdy Wykonawca ma zamiar zatrudniać podwykonawców, zobowiązany jest postępować zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca pełni funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonania usługi. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy.

§ 7

Przedstawiciele stron:

1. Przedstawicielem Zamawiającego są: Pani **Alina Szlaszyńska** (telefon kontaktowy 87 567 60 53 wew. 30) oraz Kierownik oczyszczalni ścieków Pan **Andrzej Kotliński** (telefon kontaktowy 664 195 385), zaś Wykonawcę reprezentuje .....telefon kontaktowy - .....
2. Zmiana powyższych osób nie wymaga aneksowania.

§ 8

Wynagrodzenie:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się **łączny limit wynagrodzenia** obejmujący wszelkie koszty związane z realizacją umowy w wysokości:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto [zł/Mg]	VAT %	Cena jednostkowa brutto [zł/Mg]	Przewidywana ilość osadów do wywiezienia [Mg]	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7=(3*6)*	*8=(5*6)*
1.	Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych				12 000		
RAZEM							

(netto słownie zł: .....)

(brutto słownie zł: .....)

2. Cena jednostkowa jest stała i nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z faktycznie wywiezionej ilości osadu i będzie iloczynem ceny jednostkowej określonej w **§ 8 pkt 1** i ilości wywiezionego osadu w okresie trwania umowy.
4. Limit wynagrodzenia wynikający z pkt 1 niniejszego paragrafu nie może zostać przekroczony.

§ 9

Rozliczenie:

1. Należność będzie płatna na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem bankowym na konto ..... w ciągu **14 dni** od daty

dostarczenia do siedziby Zamawiającego – ul. Gen. Wł. Sikorskiego 14, poprawnie wystawionej faktury. Zmiana numeru konta nie wymaga aneksowania umowy, jednakże Wykonawca ma obowiązek powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistniałej zmianie najpóźniej w dniu wystawienia faktury.

2. Najmniejsza partia wywiezionego osadu, na którą Wykonawca może wystawić fakturę to **200 ton.**
3. Każdorazowo podstawą do wystawienia faktury za częściowe wykonanie usługi będzie protokół odbioru częściowego wystawiony przez Zamawiającego do danej partii wywiezionego osadu podpisany przez Strony umowy wraz z zestawieniem zawierającym informacje zgodne z określonymi w **§ 4 pkt 3.**
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji należności wynikających z wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia na osoby trzecie.
5. Podstawą do wystawienia ostatniej faktury jest protokół odbioru końcowego podpisany przez strony bez uwag wraz z zestawieniem zawierającym informacje zgodne z określonymi w **§ 4 pkt 3.**

§ 10

Odbiór przedmiotu umowy:

1. Odbiór części zrealizowanej usługi następować będzie na podstawie przeprowadzonej kontroli, w jaki sposób realizowany jest przedmiot umowy, oraz dokumentacji dostarczanej przez Wykonawcę obejmującej zestawienie zawierające informacje zgodne z określonymi w **§ 4 pkt 3.** Dokumentem potwierdzającym odbiór jest protokół odbioru częściowego przygotowany przez Zamawiającego i podpisany przez Strony.
2. Odbiór całości przedmiotu umowy winien odbyć się w terminie do **30.11.2015 r.** Potwierdzeniem odbioru i wykonania umowy jest protokół odbioru końcowego wystawiony przez Zamawiającego i podpisany przez Strony bez uwag wraz z zestawieniem zawierającym informacje zgodne z określonymi w **§ 4 pkt 3.**

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi ***zabezpieczenie należytego wykonania umowy*** w wysokości: **2 %** ceny całkowitej brutto, co stanowi kwotę: **..... zł** (***słownie złotych:*** ……..) najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w całości w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, czyli po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i będzie wykorzystane m.in. do: wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, usunięcia wad, naprawienia szkody, zapłaty kar umownych i innych.
4. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w częściach, w terminach określonych w **§ 11 pkt 2.**
5. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 12

Zmiana umowy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy

w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, polegających na:

a) wystąpieniu siły wyższej – zmiana terminu,

- przez siłę wyższą rozumie się **zdarzenie** bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
- w przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji obowiązków wynikających z umowy z powodu działania siły wyższej.

b) ustawowej zmianie stawki podatku VAT – zmiana wynagrodzenia,

c) wystąpieniu niekorzystnych warunków atmosferycznych lub innych przyczyn, w tym technicznych i organizacyjnych, nie zawinionych przez Strony – zmiana terminu,

d) długotrwałej chorobie Wykonawcy uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy lub/i innych zdarzeń losowych – zmiana terminu,

e) zmiana nazwy oraz formy prawnej Stron – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,

f) zmian wynikających ze zmian w zakresie obowiązujących przepisów prawa - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

2. Każda zmiana umowy powinna być wnioskowana na piśmie. Wniosek powinien zawierać: opis i uzasadnienie zmiany oraz wpływ na wysokość wynagrodzenia i termin wykonania przedmiotu umowy.

§ 13

Kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

a) odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości **20%** wartości umownej netto określonej w **§ 8 pkt 1**,

b) niewywiezienie zgromadzonego osadu w terminie do 30.11.2015 r. mimo posiadania pól, w wysokości iloczynu oszacowanej ilości pozostałego osadu przez Strony razy stawka za 1 tonę określona w **§ 8 pkt 1** chyba, że Strony ustala inaczej.

c) nieuzupełnienie wykazu pól, w wysokości iloczynu oszacowanej ilości pozostałego osadu przez Strony razy stawka za 1 tonę określona w **§ 8 pkt 1.**

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

a) odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego **20%** wartości umownej netto określonej w **§ 8 pkt 1**.

3. W przypadku zwłoki w opłacie należności z winy Zamawiającego obowiązują ustawowe odsetki. Odsetki naliczane będą od 8 dnia po terminie płatności określonym w **§ 9 pkt 1.**

4. Powyższe kary nie wykluczają dochodzenia odszkodowania w wysokości faktycznie poniesionych strat.

5. Wykonawca może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne, lecz nie wyższego niż 100% wartości umowy określonej w **§ 8 pkt 1**, pomniejszonego o wartość wykonanych prac.

6. Kary mogą być potrącane z wszelkich należności z wszelkich tytułów przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego i/lub z faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę bez odrębnego oświadczenia o potrąceniu.

§ 14

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego lub zaistniały inne okoliczności, które z punktu widzenia Zamawiającego uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **10 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
b) Wykonawca nie rozpoczął wywozu osadu bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał wywóz osadu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego,
c) Wykonawca realizuje usługę niezgodnie z umową i złożoną ofertą,
d) jeżeli Wykonawca wywiezie osady na pola nieuzgodnione i nie przewiezie ich na pola uzgodnione i zakwalifikowane, mimo 3 krotnego pisemnego wezwania,
e) gdy Wykonawca nie wykaże wystarczającej ilości pól niezbędnej do zagospodarowania osadów lub oświadczy, że polami tymi nie dysponuje,
f) przejęcia do eksploatacji suszarni osadów ściekowych,
g) nie przedłożenia dokumentacji zgodnie z **§ 5 pkt 2 ppkt g)**

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 15

Sprawy sporne:

Spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwości ogólnej bądź przemiennej z siedzibą w Polsce.

§ 16

Pozostałe ustalenia:

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieujętych w niniejszej umowie obowiązują przepisy zawarte w *Regulaminie udzielania zamówień publicznych* do zamówień poniżej progów sektorowych który obowiązuje w PWiK w Suwałkach Sp. z o.o. od dnia 26.05.2014 r. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:	**ZAMAWIAJĄCY:**
.....	.....
(pieczęć i podpis)	*(pieczęć i podpis)*
.....	.....
pieczęć firmowa	*pieczęć firmowa*

CZĘŚĆ D
WZORY ZAŁĄCZNIKÓW

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczęć Wykonawcy

Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji w Suwałkach
Spółka z o.o.
ul. Sikorskiego 14, 16 – 400 Suwałki

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej ..... strona internetowa.....

Nr telefonu ..... Nr faksu .....

Nr NIP ..... Nr REGON .....

W związku z ogłoszonym przetargiem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ***„Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach", Nr sprawy – 1/2015*** oferujemy:

Wywóz 1 tony osadu za kwotę:

netto: .....zł/tona (słownie: .....)

plus VAT..... % - .....zł, (słownie: .....)

brutto: ..... zł/tona (słownie: .....)

Całkowita wartość oferty:

12 000 ton x ..... cena brutto za wywiezienie 1 tony osadu

= .....zł brutto (słownie: .....)

2. Osady będą zagospodarowane w następujący sposób:
- rolniczo i na ten cel posiadamy na dzień złożenia oferty pola o łącznej powierzchni ..... ha,

3. Oświadczamy, że:

- termin wykonania przedmiotu zamówienia:
  - w okresie wiosennym do 15.05.2015 r.
  - w okresie jesiennym do 30.11.2015 r.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne dokumenty do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że będziemy związani z ofertą przez okres **30 dni** od daty otwarcia ofert określonej w SIWZ.

5. Oświadczamy, że akceptujemy dołączony do SIWZ wzór umowy z Części „C".

6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie .....

b) wykonanie .....

8. Oferta została złożona na .....stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

9. Osobą/osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym są/jest (należy podać imię i nazwisko, telefony kontaktowe oraz nr faksu):
.....
.....

10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

7.....

8.....

Świadom odpowiedzialności karej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

.....

(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wraz z pieczątką imienną)

Załącznik Nr 1 do oferty

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

„Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach", Nr sprawy – 1/2015

1) Oświadczam(y), że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności.

2) Oświadczam(y), że posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

3) Oświadczam(y), że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

4) Oświadczam(y), że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
podpis właściciela lub upoważnionego
przedstawiciela i jego pieczęć

.....
data

Załącznik Nr 2 do oferty

.....
pieczęć Wykonawcy

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje/będzie dysponował Wykonawca do postępowania:

„Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach", Nr sprawy – 1/2015

Lp.	OPIS (typ/producent/model)	Ilość sztuk	Dysponuje/będę dysponował	Informacja o podstawie dysponowania

*** W przypadku gdy Wykonawca oświadczy iż będzie dysponował sprzętem specjalistycznym innego podmiotu, jest zobowiązany udowodnić ten fakt Zamawiającemu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania mu do dyspozycji sprzętu na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.**

.....
podpis właściciela
lub upoważnionego przedstawiciela
i jej pieczęć

.....
data

Załącznik Nr 3 do oferty

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

„Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach", Nr sprawy – 1/2015

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w § 16 ust. 16 pkt. 1 - 10 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych* do zamówień poniżej progów sektorowych który obowiązuje w PWiK w Suwałkach Sp. z o.o. zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawców którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie i wyrządzenie szkody lub nienależyte wykonanie znajduje odzwierciedlenie w prowadzonej z Wykonawcą korespondencji;

2) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2a) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.

2b) Wykonawców, którym zabrano część lub całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz którzy wykonali zamówienie z opóźnieniem większym niż 30 dni.

3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
podpis właściciela lub upoważnionego
przedstawiciela i jego pieczęć

.....
data

Załącznik Nr 4 do oferty

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pt. ***„Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach", Nr sprawy - 1/2015*** oświadczam, że:

a) nie należę * do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronione konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z póź. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

b) należę * do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronione konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z póź. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp., w związku z tym składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

* niepotrzebne skreślić

.....
podpis właściciela lub upoważnionego
przedstawiciela i jego pieczęć

.....
data

Załącznik Nr 5 do oferty

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że **nie wyrażamy** zgody na udostępnienie innym uczestnikom postępowania o zamówienie pn. ***„Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach", Nr sprawy - 1/2015*** niżej wymienionych informacji które są informacjami poufnymi naszego przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zmian.):

1).....
2).....
3.....
4).....
5) .....

.....
podpis właściciela
lub upoważnionego przedstawiciela
i jego pieczęć

.....
data

Załącznik Nr 6 do oferty

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ PÓL DO NAWIEZIENIA
do postępowania

„Wywóz wraz z pozyskaniem gruntów do rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z oczyszczalni ścieków w Suwałkach", Nr sprawy – 1/2015

Lp.	Nazwisko i imię właściciela (dzierżawcy lub innej osoby władającej nieruchomością)	Nazwa miejscowości gdzie osad zostanie zastosowany	Nr działki	Powierzchnia do zastosowania osadów [ha]
			Cel rolniczy	
SUMARYCZNA POWIERZCHNIA PÓL			X	
MINIMALNA POWIERZCHNIA PÓL UPRAWNYCH JAKĄ NALEŻY PRZEDSTAWIĆ W OFERCIE : cel rolniczy – 200 ha, z dalszym uzupełnieniem				

.....
podpis właściciela
lub upoważnionego przedstawiciela
i jego pieczęć

.....
data